

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

для учасників щодо підготовки пропозицій  
до участі у процедурі  
відкриті торги на закупівлю *товарів*

**Предмет закупівлі**

**30211 Мейнфрейм  
(Масив зберігання даних)**

**м. Южне - 2021 рік**

## Зміст

<b>I. Загальні положення.</b>	
1.	Інформація про замовника торгів
2.	Інформація про предмет закупівлі
3.	Процедура закупівлі
4.	Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції
5.	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції торгів
<b>II. Підготовка тендерних пропозицій</b>	
1.	Оформлення пропозиції
2.	Зміст пропозиції учасника
3.	Забезпечення пропозиції та умови його повернення
<b>III. Подання та розкриття тендерних пропозицій</b>	
1.	Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій
2.	Місце, дата та час розкриття пропозицій
<b>IV. Оцінка тендерних пропозицій та визначення переможця</b>	
1.	Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію
2.	Виправлення арифметичних помилок
3.	Інша інформація
4.	Відхилення пропозицій
5.	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися
<b>V. Укладання договору про закупівлю</b>	
1.	Терміни укладання договору
2.	Істотні умови договору про закупівлю
3.	Зміни умов договору про закупівлю
4.	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю
<b>VII. Додатки</b>	
1.	Основні умови договору або проект договору.
2.	Перелік документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним та іншим вимогам замовника.
3.	Методика оцінки
4.	Форма пропозицій .
5.	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики
<b>I. Загальні положення</b>	
<b>1.</b>	<b>2.</b>
<b>1. Інформація про замовника торгів</b>	
повне найменування	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ОДЕСЬКИЙ ПРИПОРТОВИЙ ЗАВОД»
місцезнаходження	Україна, 65001, Одеська область, м. Южне, вул. Заводська, 3
посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Медвідь Ірина Петрівна – інженер з питань закупівель ВКЗ, Тел.(048) 759-33-20 Таліянін Людмила Олександрівна-інженер ВМТЗ (048) 7586958
<b>2. Інформація про предмет закупівлі</b>	
найменування (вид) предмета закупівлі, кількість	<b>Код 30211 Мейнфрейм (Масив зберігання даних)</b>

місце та строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	65481, Одеська обл., м. Южне, вул. Заводська, 3.  до повного виконання
<b>3. Процедура закупівлі</b>	Відкриті торги
<b>4. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції</b>	Валютою пропозиції торгів є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну пропозиції торгів у доларах США або у євро. При цьому при розкритті пропозицій торгів ціна такої пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до долара США або євро, встановленим Національним банком України на дату розкриття пропозицій, про що зазначається у протоколі розкриття пропозицій торгів. Перерахунок відбувається наступним чином: $C = C(v) * K(v)$ , де C – Сума пропозиції, C(v) – Сума пропозиції в доларах, K(v) – Курс долар(євро) (НБУ)
<b>5. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції</b>	Під час проведення процедур закупівель усі документи повинні бути надані учасниками українською мовою. Документи, надані учасником – нерезидентом, можуть викладатися мовою країни учасника з перекладом українською мовою.
<b>II. Підготовка тендерних пропозицій</b>	
<b>1. Оформлення пропозиції</b>	Тендерна пропозиція подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою у запечатаному конверті. Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну тендерну пропозицію. Тендерна пропозиція запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки учасника процедури закупівлі. На конверті повинно бути зазначено: - найменування і місцезнаходження замовника; - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення торгів; - найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів; - маркування: "Не відкривати до <b>10.06.2021 р. 10-00</b> (зазначаються дата та час розкриття пропозицій торгів)". Ціна пропозиції торгів розраховується учасником у національній валюті (гривнях) на підставі вимог, наданих у загальній характеристиці предмету закупівлі цієї документації та собівартості предмету закупівлі з урахуванням умов договору та включенням всіх вартісних елементів: витрати на страхування, прибуток, податки та встановлені чинним законодавством відрахування. До розрахунку ціни пропозиції торгів не включаються будь-які витрати, понесені ним у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, зокрема витрати, пов'язані із оформленням

	<p>забезпечення пропозиції торгів та витрати, пов'язані із укладанням договору, у тому числі і ті, що пов'язані із його нотаріальним посвідченням. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку.</p> <p>Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).</p> <p>Пропозиція учасника торгів, який є нерезидентом України, має бути представлена на умовах DAP(CIP) АТ «ОПЗ», Южне, загальна вартість кожної позиції такої пропозиції приводиться до загальної вартості кожної позиції пропозиції на умовах DDP за наступною методикою:  <math display="block">Ц_{обчис} = (Ц_{баз} + Ц_{баз} * П_{тек} / 100 + (Ц_{баз} + Ц_{баз} * П_{тек} / 100) * НДС_{тек} / 100) * К_{НБУ}</math> де:  <math>Ц_{обчис}</math> – обчислювальна загальна вартість позиції (на умовах DDP ОАО „ОПЗ”), грн;  <math>Ц_{баз}</math> – базова загальна вартість позиції, зазначена в тендерній пропозиції (на умовах DAP(CIP) АТ «ОПЗ», Южне), USD або Euro;  <math>П_{тек}</math> – ставка мита, діюча на момент розкриття пропозиції, %;  <math>НДС_{тек}</math> – ставка НДС, діюча на момент розкриття пропозиції, %;  <math>К_{НБУ}</math> – курс валюти пропозиції, установлений НБУ до гривні на день розкриття пропозиції;  Обчислювальна загальна вартість пропозиції визначається як сума обчислювальних загальних вартостей всіх позицій пропозиції.  В пропозиції торгів ціни вказуються за кожну одиницю найменування товару, який пропонується для постачання, вартості кожного найменування із урахуванням кількості, зазначеної в технічних вимогах та остаточно виводиться підсумкова ціна пропозиції торгів .  Вартість пропозиції торгів та ціни окремих найменувань повинні бути чітко визначені.  <b>Тендерна пропозиція повинна містити перелік наданих документів (зміст).</b>  Неспроможність учасника підготувати належним чином пропозицію, відповідно до вимог тендерної документації, спричиняє її відхилення.</p>
<p><b>2. Зміст пропозиції торгів учасника</b></p>	<p>Тендерна пропозиція, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна містити (складатися) з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції торгів;</li> <li>- документів, викладених у <b>Додатку 2</b>;</li> <li>- пропозиції учасника відповідно до <b>Додатка 4</b>;</li> <li>- інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі відповідну технічну специфікацію (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі); (перелік вимог до предмета закупівлі, його технічні та якісні характеристики тощо передбачаються <b>Додатком 5</b> цієї документації. Пропозиція учасника має відповідати вимогам, передбаченим <b>Додатком 5</b> цієї документації).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основних умов договору (проекту договору), що підписані учасником з відбиткою печатки, (нерезидент України подає істотні умови договору (строк постачання, умови розрахунків, поставки та інші умови, які передбачаються тендерною документацією) у складі тендерної пропозиції окремим документом);</li> <li>- інших матеріалів та документів, передбачених тендерною документацією.</li> </ul>

<p><b>3. Забезпечення пропозиції торгів та умови його повернення</b></p>	<p><b>Без забезпечення</b></p> <p>Поточний рахунок UA563288450000026005300136269 у філії Одеське ОУ АТ „Ощадбанк” МФО 328845</p> <p>Забезпечення надається учасником не пізніше 9-00 дня розкриття тендерних пропозицій.</p>
<p><b>III. Подання та розкриття тендерних пропозицій</b></p>	
<p><b>1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій:</b></p>	
<p>спосіб та місце подання пропозицій</p>	<p>Особисто - 65481, Одеська обл., м. Южне, вул. Заводська, 3, кабінет 314, <b>або</b> кур'єрська доставка за адресою : АТ «ОПЗ», 65481, Одеська обл., м. Южне, вул. Заводська, 3, Заводоуправління, кабінет 314.</p>
<p>кінцевий строк подання пропозицій (дата, час)</p>	<p><b>до 10.06.2021 року до 09 годин 00 хвилин</b></p>
<p><b>2. Місце, дата та час розкриття пропозицій</b></p>	<p>65481, Одеська обл., м. Южне, вул. Заводська, 3, Заводоуправління, Зала для нарад</p> <p><b>Дата розкриття: 10.06.2021р.</b> <b>Час: 10-00</b></p>
	<p>До участі у процедурі розкриття тендерних пропозицій замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції торгів.</p> <p>У випадку подання пропозиції тільки одним учасником, пропозиція розкривається та допускається до оцінки.</p> <p>Повноваження представника учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій торгів.</p> <p>Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт.</p> <p>Під час розкриття пропозицій оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції торгів та інші критерії, що враховуються при оцінці. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій торгів.</p> <p>Протокол розкриття тендерних пропозицій складається у день розкриття пропозицій за формою, затвердженою замовником.</p>
<p><b>IV. Оцінка тендерних пропозицій та визначення переможця</b></p>	
<p><b>1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції торгів із</b></p>	<p>Після розкриття пропозицій, перевірки їх на правильність оформлення та відповідність кваліфікаційним вимогам і умовам тендерної документації, починається їх оцінка та визначення переможця.</p> <p>Якщо до оцінки допущено тільки одного учасника то його можуть визнати переможцем рішенням тендерної комісії.</p>

<p><b>зазначенням питомої ваги критерію</b></p>	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій з тим, щоб полегшити їх розгляд, оцінку та порівняння. Під час оцінки Замовником пропозицій використовуються критерії та методика, зазначені у Додатку 3.</p> <p>Загальний строк здійснення оцінки пропозицій торгів та визначення переможців торгів становить не більше 20 робочих днів з дня розкриття пропозицій торгів.</p> <p><b>У разі якщо один з учасників не є платником ПДВ оцінка всіх пропозицій учасників та визнання переможця буде здійснюватися по підсумковій сумі без ПДВ.</b></p>
<p><b>2. Виправлення арифметичних помилок</b></p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції під час проведення її оцінки, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію торгів.</p> <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція відхиляється</p>
<p><b>3. Інша інформація</b></p>	<p>Замовник має право вимагати від учасників підтвердження достовірності інформації про відповідність учасника кваліфікаційним вимогам. Замовник має право затребувати від учасника - переможця процедури закупівлі повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам, установленим у тендерній документації. У разі відмови учасника надати таке підтвердження замовник повинен відхилити його тендерну пропозицію і визначити найбільш вигідну пропозицію серед тих, що залишилися.</p> <p>До Акцепту допускаються тільки акредитовані учасники.</p> <p>У разі, якщо учасник не акредитований, то він повинен пройти процедуру акредитації:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заповнити акредитаційну анкету що розміщена на веб-порталі замовника <a href="http://www.opz.odessa.net">www.opz.odessa.net</a> (посилання для скачування: <a href="http://opz.odessa.net/bidding/download_anketa.php">http://opz.odessa.net/bidding/download_anketa.php</a>);</li> <li>• надіслати скан копії документів згідно анкети на електронну адресу: <a href="mailto:mts9@opz.odessa.ua">mts9@opz.odessa.ua</a>.</li> </ul>
<p><b>4. Відхилення пропозицій</b></p>	<p>Замовник відхиляє пропозицію торгів у разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• учасник не відповідає кваліфікаційним вимогам, установленим у тендерній документації;</li> <li>• тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації;</li> <li>• учасник не надав тендерного забезпечення, якщо така вимога передбачена тендерною документацією;</li> <li>• учасник, який подав тендерну пропозицію, не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки;</li> <li>• учасники здійснили змову.</li> </ul> <p>Замовник може відхилити тендерну пропозицію учасника, якщо термін його реєстрації не перевищує 1 (одного) року.</p> <p>Тендерна комісія має право відмовитись від подальшої роботи із учасниками в випадку допущення ними наступних порушень:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• невиконання строків постачання, яке призвело до нанесення збитку Замовнику;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• невиконання договірних зобов'язань, взятих на себе учасником в ході проведення тендера (що стосується якості товарів, робіт, ціни, умов оплати, строків постачання та інше);</li> <li>• пред'явлення свідомо неправдивих відомостей (про повноважність співробітників, статус постачальника або підрядчика та таке інше).</li> </ul> <p>Замовник може відхилити всі тендерні пропозиції до акцепту тендерної пропозиції без пояснення причин.</p>
<b>5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</b>	<p>Замовник відмінює торги у разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• не подано жодної тендерної пропозиції;</li> <li>• відхилено всі тендерні пропозиції;</li> <li>• здійснення закупівлі більше не відповідає потребам замовника.</li> </ul>
<b>V. Укладання договору про закупівлю</b>	
<b>1. Терміни укладання договору</b>	<p>У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.</p> <p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію торгів якого було акцептовано, не пізніше ніж через 30 робочих днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог тендерної документації та акцептованої пропозиції.</p> <p>Будь-які витрати, понесені Учасником-переможцем процедури закупівлі у зв'язку з участю в процедурі та укладенням договору не вважаються збитками і не підлягають відшкодуванню Учаснику.</p> <p>Договір про закупівлю укладається у письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, а також Законів України „Про міжнародне приватне право”, „Про міжнародний комерційний арбітраж”, „Про зовнішньоекономічну діяльність”, Наказом Мінекономіки № 201 від 06.09.2001 „Про затвердження Положення про форму зовнішньоекономічних договорів (контрактів)” та іншими нормативно-правовими актами України. У разі укладення зовнішньоекономічного договору (контракту), текст договору може бути двомовним за погодженням сторін.</p>
<b>2. Істотні умови договору про закупівлю</b>	<p>Зазначаються замовником.</p> <p>Основні умови договору передбачені у <b>Додатку 1</b> до цієї Документації.</p>
<b>3. Зміни умов договору про закупівлю</b>	<p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від умов тендерної пропозиції учасника - переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не повинні змінюватися після підписання договору до повного виконання зобов'язань сторонами, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення сторонами договору ціни договору про закупівлю;</li> <li>2) внесення змін в специфікацію до договору про закупівлю (по рішенням тендерної комісії) в частині кількості одиниць товару на суму, яка не перевищує 20 % від загальної вартості договору;</li> </ol>

	<p>3) зміни умов розрахунків в ході виконання договору, якщо такі умови не являлись критеріями оцінки при проведенні тендерної процедури;</p> <p>4) зміни ціни договору. У випадку різкої зміни ринкової ціни на товар, зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок, зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, можливо по рішенню тендерної комісії зміна ціни за одиницю товару, при наявності підтверджуючих документів (листи виробника товарів, офіційного валютного (гривні до євро або долара США) курсу НБУ, довідки ТПП, Держзовнішінформа, інспекції по цінам тощо);</p> <p>5) дія договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початок наступного року в об'ємі, що не перевищує 20% від суми договору укладеного в минулому році, при наявності коштів в затвердженому плані закупівель на поточний рік.</p> <p>Зміни істотних умов договору про закупівлю можливі у випадках, які визначаються рішенням тендерної комісії, якщо вони не були критеріями оцінки.</p>
<p><b>4. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b></p>	<p>У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Положенням, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію торгів з тих, строк дії яких ще не минув.</p>



## Основні умови договору

## ДОГОВІР №

## поставки товарів

м. Южне

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 р.

Акціонерне товариство «Одеський припортовий завод», (АТ «ОПЗ») (надалі іменується ПОКУПЕЦЬ), в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі довіреності № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р. з одного боку, та \_\_\_\_\_) в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, керуючись *Господарським і Цивільним кодексами України*, уклали цей договір про наступне (далі – ДОГОВІР):

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ПОСТАЧАЛЬНИК передає у власність ПОКУПЦЕВІ, а ПОКУПЕЦЬ приймає та оплачує товари (надалі іменується „Товар”) на умовах викладених цим Договором, кількість, асортимент і технічні умови якого зазначені у специфікації, згідно з **Додатком №1**, що складає невід’ємну частину цього Договору.

Специфікація повинна містити найменування, одиницю виміру, кількість, загальну вартість.

1.2. ПОСТАЧАЛЬНИК гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

1.3. ПОСТАЧАЛЬНИК підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного в Україні законодавства та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності ПОСТАЧАЛЬНИКА, положенням його установчих документів чи інших законодавчих актів.

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені ПОКУПЦЕМ залежно від реального фінансування видатків.

## 2. ЯКІСТЬ, КІЛЬКІСТЬ І КОМПЛЕКТНІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Товар, що поставляється ПОСТАЧАЛЬНИКОМ згідно цього Договору, по своїй якості повинен відповідати затвердженим стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги по їх якості, або зразкам (еталонам) згідно з Додатком № 1 до цього Договору і супроводжуватися сертифікатом якості, виданим заводом-виготовлювачем або гарантійним листом ПОСТАЧАЛЬНИКА.

2.2. В разі поставки Товару неналежної якості, що не буде відповідати стандартам, технічним умовам або зразкам, невчасного постачання або неможливості її здійснення з яких-небудь причин, ПОКУПЕЦЬ має право відмовитися від прийняття і сплати Товару, а внесена ним попередня оплата підлягає поверненню ПОСТАЧАЛЬНИКОМ протягом 10 (десяти) -денного терміну з дня відправлення ПОКУПЦЕМ письмової вимоги на адресу ПОСТАЧАЛЬНИКА.

2.3. В разі якщо ПОКУПЕЦЬ відмовився від прийняття Товару, який не відповідає за якістю стандартам, технічним умовам, зразкам (еталонам), ПОСТАЧАЛЬНИК зобов’язаний розпорядитися Товаром в 10 -денний термін з моменту отримання повідомлення ПОКУПЦЯ про відмову від Товару.

Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК у встановлений термін не розпорядиться Товаром, ПОКУПЕЦЬ має право самостійно повернути товар ПОСТАЧАЛЬНИКУ.

**2.4.** Товар повинен поставлятися комплектно відповідно до вимог стандартів, технічних умов або прейскурантів згідно даного Договору.

У разі постачання некомплектного Товару ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний на вимогу ПОКУПЦЯ доукомплектувати його в термін, що відповідає терміну поставки; після отримання вимоги або замінити комплектною у той же термін. У випадку відмови у доукомплектуванні Товару або його заміни ПОКУПЕЦЬ має право відмовитися від його оплати, а якщо Товар вже сплачений, вимагати в установленому порядку повернення сплачених сум.

Якщо ПОСТАЧАЛЬНИК в установлений термін не доукомплектує Товар або не замінить його комплектною, ПОКУПЕЦЬ має право відмовитися від товару.

**2.5.** ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний забезпечити своєчасне відвантаження Товару ПОКУПЦЕВІ в установлений термін.

ПОКУПЕЦЬ має право, повідомивши ПОСТАЧАЛЬНИКА, відмовитися від прийняття Товару, постачання якого прострочене. Товар, відвантажений ПОСТАЧАЛЬНИКОМ до отримання повідомлення ПОКУПЦЯ, ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний прийняти і сплатити.

### **3. ЦІНА І УМОВИ ПЛАТЕЖУ**

**3.1.** Загальна сума даного Договору на дату його складання становить \_\_\_\_\_ грн. (*Прописом.*), в тому числі ПДВ 20% - \_\_\_\_ грн.

**3.2.** Оплата Товару або його партії за цим договором здійснюється по **факту поставки** Товару протягом **20** банківських днів, на підставі рахунку-фактури, виставленого ПОСТАЧАЛЬНИКОМ згідно видаткової накладної, підписаної Сторонами договору.

Разом з Товаром у момент поставки ПОСТАЧАЛЬНИК передає ПОКУПЦЕВІ видаткову й транспортну накладні.

Постачальник надає Покупцю протягом 15 (п'ятнадцяти) днів після виникнення податкових зобов'язань податкову накладну, складену в електронній формі, зареєстровану в ЄРПН відповідно до вимог діючого податкового законодавства України і направлену Покупцю за допомогою системи «М.Е.Дос».

**3.3.** Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**3.3.1.** Залежно від реального фінансового стану ПОКУПЦЯ, умови оплати Товару або партії Товару можуть бути змінені ПОКУПЦЕМ в односторонньому порядку на оплату по факту постачання з відтермінуванням платежу до 90 календарних днів. Про це ПОКУПЕЦЬ повідомляє ПОСТАЧАЛЬНИКА шляхом надіслання відповідного повідомлення за підписом уповноваженої особи на адресу електронної пошти ПОСТАЧАЛЬНИКА, з подальшим направленням ПОСТАЧАЛЬНИКУ оригіналу повідомлення. Датою зміни умов оплати вважається дата направлення повідомлення на адресу електронної пошти ПОСТАЧАЛЬНИКА.

**3.4.** Ціна за одиницю товару за цим Договором може бути зменшена ПОКУПЦЕМ в односторонньому порядку, якщо таке зниження вартості одиниці товару спричинене письмовим висновком відповідних установ (Торгово-промислової палати України, Державним комітетом статистики України, Держзовнішінформом, тощо). Про зменшення ціни за одиницю товару за цим Договором ПОКУПЕЦЬ повідомляє ПОСТАЧАЛЬНИКА шляхом надіслання відповідного повідомлення за підписом уповноваженої особи на адресу електронної пошти ПОСТАЧАЛЬНИКА, з подальшим направленням ПОСТАЧАЛЬНИКУ оригіналу повідомлення. Датою зміни ціни за одиницю

товару за цим Договором вважається дата направлення повідомлення на адресу електронної пошти ПОСТАЧАЛЬНИКА.

У разі відмови ПОСТАЧАЛЬНИКА від зменшення ціни за одиницю товару встановленої цим Договором на вимогу ПОКУПЦЯ, ПОСТАЧАЛЬНИК має право на розірвання цього Договору, про що сторони укладають відповідну Додаткову угоду до Договору.

**3.5.** Ціна за одиницю товару за цим Договором може бути збільшена у випадку зміни ринкової ціни на товар, зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок, зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу інфляції, зміни курсу іноземної валюти у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни залежно від зміни такого курсу, зміни біржових котирувань, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю. Таке збільшення ціни проводиться по рішенням тендерної комісії при наявності відповідних підтверджуючих документів (листи виробника товарів, офіційний валютний (гривні до євро або долара США) курс НБУ, довідки ГПП, Держзовнішінформа, інспекції по цінам, Державного комітету статистики, державні та відомчі нормативні документи, тощо).

#### **4. ТЕРМІНИ І УМОВИ ПОСТАЧАННЯ**

**4.1.** ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний забезпечити своєчасне відвантаження Товару ПОКУПЦЕВІ в установлений термін (після заявки).

**4.2.** Умови поставки Товару викладені Сторонами у цьому Договорі відповідно до вимог Міжнародних правил щодо тлумачення термінів „Інкотермс” в редакції 2010 року з урахуванням положень цього Договору.

**4.3.** ПОСТАЧАЛЬНИК передає, а ПОКУПЕЦЬ приймає Товар на умовах DDP склад АТ «ОПЗ»

**4.4.** Товар повинен бути доставлений не пізніше **30 календарних** днів тільки після отримання письмової заявки ПОКУПЦЯ.

**4.5.** Товар буде купуватися окремими партіями по письмової замовленню покупця протягом усього терміну дії договору.

**4.6.** Днем виконання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ зобов'язань по постачанню Товару вважається дата, що вказана ПОКУПЦЕМ в видатковій накладній (або товарно-транспортній накладній) при одержанні товару.

**4.7.** Товар поставляється у тарі і упаковці за згодою сторін. Тара і упаковка відповідають вимогам стандартів і технічним умовам, що забезпечують збереження продукції при перевезенні і зберіганні.

**4.8.** Допускається дострокова поставка товару.

**4.9.** ПОКУПЕЦЬ має право, повідомивши ПОСТАЧАЛЬНИКА, відмовитися від прийняття Товару, постачання якого прострочене. Товар, відвантажений ПОСТАЧАЛЬНИКОМ до отримання повідомлення ПОКУПЦЯ, ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний прийняти і сплатити.

#### **5. ГАРАНТІЙНИЙ СТРОК**

**5.1.** Гарантійний термін товару складає 12 місяців з дати введення в експлуатацію, але не більше 18 місяців з дати поставки.

**5.2.** Якщо протягом гарантійного терміну будуть виявлені дефекти продукції, ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний на вимогу ПОКУПЦЯ за свій рахунок виправити виявлені недоліки шляхом ремонту або заміни дефектних вузлів чи частин товару іншими відповідної якості або замінити продукцію.

В разі усунення дефектів товару на який встановлено гарантійний термін експлуатації, то цей строк продовжується на час, протягом якого він не використовувався із-за дефектів, а при заміні товару гарантій строк відраховується заново, з дня заміни.

**5.3.** При виявленні виробничих дефектів у Товару при його прийманні, а також при монтажі та експлуатації в період гарантійного строку виклик представника ПОСТАЧАЛЬНИКА обов'язковий. В разі неприбуття представника ПОСТАЧАЛЬНИКА в зазначений термін акт складається в односторонньому порядку.

**5.4.** Термін усунення недоліків, заміни товару або доукомплектування проводиться ПОСТАЧАЛЬНИКОМ на протязі 60 днів з моменту виявлення дефектів.

## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **6.1. ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з видатковою накладною.

### **6.2. ПОКУПЕЦЬ має право:**

6.2.1. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Зменшувати обсяги закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків.

### **6.3. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, встановленим Розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Надавати ПОКУПЦЮ належним чином оформлені податкові накладні/розрахунки коригування податкових накладних, складені в електронній формі та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) в порядку та строки, визначені податковим законодавством України.

### **6.4. ПОСТАЧАЛЬНИК має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**7.1.** Відповідно до Глави 26 Господарського Кодексу України, Глави 51 Цивільного Кодексу України за невиконання або неналежне виконання господарських зобов'язань, передбачених цим Договором, за наявності провини, винна сторона сплачує штрафні санкції (неустойку: штраф, пеня) у вигляді грошових сум, і відшкодовує реальний збиток у частині, не покритій цими санкціями.

**7.2.** ПОКУПЕЦЬ за порушення обов'язку, визначеного у п. 3.2. цього Договору, за вимогою ПОСТАЧАЛЬНИКА зобов'язаний сплатити останньому пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від простроченої суми за кожен день прострочення встановленої Законом України від 22.11.96 р. «Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань».

**7.3.** За порушення зобов'язань по якості (комплектності) Товарів, за які здійснена попередня оплата, ПОСТАЧАЛЬНИК сплачує ПОКУПЦЮ штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного (некомплектного) товару у тому випадку коли ПОСТАЧАЛЬНИК не виконав у встановлені Сторонами у розділі 2 Договору строки одну з вимог ПОКУПЦЯ, а саме: безоплатне усунення недоліків Товарів; доукомплектування Товарів; повернення сплаченої грошової суми за Товари при відмові ПОКУПЦЯ від договору; заміни товарів.

**7.4.** ПОСТАЧАЛЬНИК за порушення обов'язку, визначеного у п. 4.4. цього Договору, за вимогою ПОКУПЦЯ зобов'язаний сплатити останньому пеню у розмірі 0,1 % вартості не поставленого у строк Товару за кожний день прострочення, від вартості затриманого Товару, а за прострочення понад тридцять днів ПОСТАЧАЛЬНИК додатково сплачує штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

**7.5.** Сторони не несуть відповідальності за жодні непрямі збитки (в тому числі упущену вигоду) іншої сторони. Загальна відповідальність Сторін, пов'язана із виконанням цього Договору, обмежена загальною сумою цього Договору.

**7.6.** Сплата пені не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором у повному обсязі.

**7.7.** У разі реєстрації Постачальником податкових накладних/розрахунків коригування податкових накладних в ЄРПН у строки, що перевищують строки, визначені пунктом 198.6 статті 198 Податкового кодексу України, або складеної та зареєстрованої з порушенням вимог статті 201 розділу V Податкового кодексу України, у зв'язку з чим Замовник втрачає право на нарахування податкового кредиту за відповідною сумою податку, Постачальник сплачує штраф у розмірі 118 % від заблокованої суми ПДВ.

За письмовою вимогою Покупця штраф, протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання такої письмової вимоги, перераховується на поточний рахунок Покупця на підставі виписаного ним рахунку.

## **8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**8.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

**8.2.** У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

## **9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**9.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

**9.2.** Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом **10 днів** з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**9.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються у письмовому вигляді компетентним органом, визнаним чинним в Україні законодавством.

**9.4.** У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом п'яти днів з дня розірвання цього Договору.

## **10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ**

**10.1.** Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його другою стороною і діє до повного виконання, але не пізніше 31.12.2021р.

**10.2.** Умови цього Договору у ході його виконання можуть бути доповнені або змінені лише шляхом оформлення сторонами додаткових угод.

**10.3.** Договір, в процесі його виконання, може бути розірваний у будь-який час за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди, в якій визначаються майнові вимоги сторін (якщо такі мали місце) і розрахунок по ним.

**10.4.** Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ПОСТАЧАЛЬНИКОМ, повідомивши про це його у 30-денний строк;

**10.5.** Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ПОКУПЦЕМ, повідомивши про це його у 30-денний строк.

## **11. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

**11.1.** Сторони погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть бути використані в особистих цілях або передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін договору.

## **12. ІНШІ УМОВИ**

**12.1.** У разі зміни найменування, місцезнаходження, поштової адреси і платіжних реквізитів сторона зобов'язана в **п'ятиденний** термін повідомити іншу сторону про ці зміни.

**12.2.** ПОКУПЕЦЬ є платником податку **на прибуток на загальних умовах**.

**12.3.** ПОСТАЧАЛЬНИК є платником податку **на прибуток на загальних умовах**.

## **13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПОШТОВІ І ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

### **ПОКУПЕЦЬ**

**АТ «ОПЗ»**

Місцезнаходження:

65481, Одеська обл., м. Южне, вул. Заводська, 3

Поштова адреса:

65001, м. Одеса, Главпоштамт, а/с 304

Поточний рахунок

UA563288450000026005300136269

в філії

Одеське Обласне Управління ПАТ “Державний

Ощадний Банк України”,

Код ЄДРПОУ 00206539

Індивідуальний податковий №002065315339

Тел. (048) 758-6958, факс (048) 758-61-98

### **ПОСТАЧАЛЬНИК**

**АТ «ОПЗ»**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

**Перелік документів для акредитованих учасників, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам замовника.**

1. Тендерна пропозиція учасника відповідно до Додатка 5.  
Тендерна пропозиція (цінова) підшивається на початку пакета документів, наступна за переліком.
2. Повний Витяг з ЄДР юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (оригінал або копія) (з терміном видачі не більше 3-х місяців до дати розкриття тендерних пропозицій), що підписані учасником з відбитком печатки.
3. Інші матеріали та документи, передбачені тендерною документацією.
4. Копія сертифікату якості (або паспорту якості) на запропоновану продукцію, що підтверджує її відповідність технічному завданню.

**Договір буде укладено з Учасником-переможцем торгів після акредитації його на АТ «ОПЗ».**

**Для неакредитованих учасників необхідно надіслати повний перелік документів на електронну адресу: [mts9@opz.odessa.ua](mailto:mts9@opz.odessa.ua), а саме:**

- 1. Документи, які повинен подати Учасник-юридична особа для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень Статуту:**
  - 1.1. Копія Статуту зі змінами (у разі їх наявності) або іншого установчого документу. У разі, якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.
- 2. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження свого фінансового стану:**
  - 2.1. Копія Балансу підприємства (форма № 1) за останній звітний період (за 2020 р.), завірена печаткою Учасника;
  - 2.2. Копія Звіту про фінансові результати (форма № 2) за останній звітний період (за 2020 р.), завірена печаткою Учасника;
  - 2.3. Копія Звіту про рух грошових коштів (форма № 3) за останній звітний період (за 2020 р.), завірена печаткою Учасника (за наявності).
- 3. Документи, які містять відомості про підприємство Учасника та підтверджують наявність обладнання та матеріально-технічної бази та працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.**
  1. Оригінал довідки, складеної у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:
    - а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);
    - б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;
    - в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).
    - г) наявність обладнання та матеріально-технічної бази необхідної для поставки товару та виконання умов договору, що є предметом закупівлі (адреса складу та його площа, інформація про обладнання, транспортні засоби тощо).
    - д) наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід щодо виконання поставок товару, що є предметом закупівлі (зазначається кількість працівників, посада, П.І.Б., освіта, наявність сертифікатів – у разі необхідності).
- 4. Досвід виконання аналогічних договорів:**
  - 4.1. Референс-лист та копія аналогічного договору (не менше 1-го).
- 5. Документи, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю (для юридичних осіб).**
  - 5.1. Правовстановлюючий документ, що відповідно до статуту дає право на підписання договору.

5.2. Копія паспорту особи, що буде підписувати договір.

**Інші документи:**

1. Повний Витяг з ЄДР юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (оригінал або копія) (з терміном видачі **не більше 3-х місяців** до дати розкриття тендерних пропозицій);
2. Копія довідки ЄДРПОУ або відомості з Реєстру ЄДРПОУ;
3. Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість чи копія свідоцтва про сплату єдиного податку або витяг з Реєстру платників податку на додану вартість;
4. Копія довідки про взяття на облік платника податку (форма №4-ОПП) (за наявності);
5. Ліцензії, дозволи та інші документи, що підтверджують інформацію учасників про їх відповідність кваліфікаційним вимогам.
6. Заповнена та підписана акредитаційна анкета (посилання для скачування 1. [http://opz.odessa.net/bidding/download\\_anketa.php](http://opz.odessa.net/bidding/download_anketa.php) )



### Методика оцінки тендерних пропозицій

Оцінка тендерних пропозицій здійснюється за методикою рангування.

Найкращою пропозицією буде визначена та, що має найменшу ціну.

Найкраща пропозиція отримує 100 балів, наступні пропозиції, що є гіршими за показником «Ціна» від найкращої отримують на 5 балів менше ніж попередня.

Тендерна комісія АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА  
«ОДЕСЬКИЙ ПРИПОРТОВИЙ ЗАВОД»

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

Уважно вивчивши тендерну документацію, цим подаємо на участь у процедурі відкритих торгів на закупівлю: **Код 30211 Мейнфрейм (Масив зберігання даних), 1 найменування**

1. Повне найменування учасника – суб'єкта господарювання
2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
3. Поштова адреса (місце знаходження)
4. Телефон, факс, e-mail

№ з/п	Найменування (назва товару, 18 артикульний номер (позначення по каталогу, номер креслення тощо), фірма виробник)	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю (грн.), без ПДВ <sup>1</sup>	Загальна вартість (грн.), без ПДВ <sup>1</sup>
1.					
<b>Всього без ПДВ – (цифрами) – (літерами)</b>					
<b>Всього з ПДВ – (цифрами) – (літерами)</b>					

**Особа, уповноважена вести переговори щодо укладання договору (контракту) (прізвище, ім'я, по батькові, посада, телефон):** \_\_\_\_\_

1. До акцепту нашої тендерної пропозиції, Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу протоколу намірів між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90** календарних днів після останньої дати (дня) реверсивного аукціону. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу тендерну пропозицію згідно з умовами тендерної документації.

4. Якщо наша пропозиція буде акцептована беремо на себе зобов'язання на підписання Договору у строк не пізніше ніж через **30** днів з дня акцепту пропозиції, і виконати всі умови, передбачені Договором.

.....  
(посада керівника)

.....  
(підпис), М. П.

.....  
(П.І.Б.)

---

<sup>1</sup> Ціна за одиницю, а також загальна вартість указується у валюті пропозиції і формується з урахуванням витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів крім ПДВ) залежно від умов постачання згідно „Інкотермс” (у редакції 2010 р.)

**Технічне завдання****Код 30211 Мейнфрейм (Масив зберігання даних)**

Масив зберігання даних повинен бути побудовано за принципом «без єдиної точки відмови», за рахунок дублювання всіх основних компонентів систем зберігання (контролерів, вентиляторів охолодження, блоків живлення, портів введення-виведення, носіїв інформації). Конструктив дискового масиву повинен включати модулі для розміщення всіх контролерних блоків, блоків введення-виведення, блоків живлення і блоків управління.

Склад масиву зберігання даних:

1. Система зберігання Тип 1 (СГД Тип 1) - зберігання даних резервних копій віріалів машин і баз даних
2. Полка системи зберігання Тип 1 (Полка Тип 1)

Дисковий масив повинен бути єдиною системою, не допускається використання в якості дискового масиву стандартних серверів під управлінням операційних середовищ загального призначення, а також не допускається складання характеристик декількох дискових масивів для реалізації перерахованих у цьому завданні вимог.

Інтерфейс накопичувачів - SAS, з пропускною спроможністю не менше 12 Гбіт / с.

Наявність системи захисту кеш-пам'яті, що забезпечує зберігання даних кеш-пам'яті в разі аварійного відключення електроживлення протягом необмеженого проміжку часу.

Підтримка в рамках одного контролера наступних типів хост-інтерфейсів для блочного доступу до цих даних:

- 2x 1/10Gb iSCSI (RJ-45) або
- 2x 8/16 Gb FC або
- 2x 12 Gb SAS або
- 2x універсальних (10Gb / 16Gb в залежності від типу встановленого трансивера)

**Вимоги до функціональних параметрів системи зберігання:**

Підтримка технології та методів «тонкого» виділення дискового простору.

Опційна можливість створення не менше 512 миттєвих знімків.

Можливість підтримки та налаштування рівнів RAID - 0, 1, 3, 5, 6, і 10, а також підтримка технології захисту даних з подвійною чесністю на заданому наборі накопичувачів (пулі) без виділення окремого диска під гарячий резерв.

Наявність не менше 2 (Двох) блоків живлення для підключення до використовуваної мережі електропостачання (220 В, 50 Гц), з не менш ніж 2 (Двома) кабелями «З 13» - «З 14» кожен. Довжина кожного кабелю повинна бути не менше 2,5 (Півтора) метрів.

Наявність комплекту для установки дискового масиву в монтажний шафа.

Комплект кабелів для забезпечення підключення всіх мережевих інтерфейсів дискового масиву.

Довжина кабелів мережевих інтерфейсів, не менше - 3м.

Підтримка для операційних систем і середовищ віртуалізації:

- Microsoft Windows Server 2012 R2, 2016, та 2019;
- Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 6, 7, та 8;
- SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 11, 12, та 15;
- VMware vSphere 6.5, 6.7, та 7.0.

Підтримка великих захищених груп дисків (до 192 накопичувачів в одній групі включно), що використовують «sparse-ємність» замість окремих «sparse» накопичувачів і підтримують швидке відновлення групи в разі виходу з ладу накопичувача, з автоматичним призначенням пріоритету по критичності відновлення найменш захищених даних.

Підтримка "віддзеркалення" кеш-пам'яті між контролерами СЗД

Наявність вбудованої батареї для захисту кеш-пам'яті від втрати даних у разі відключення живлення

Тип і кількість встановлених портів на кожному контролері:

- універсальні порти з підтримкою режимів 10 Гбит/с iSCSI и 8/16 Гбит/с FC - менш 2 шт.;
- 12 Гбіт/с SAS x4 для підключення полиць розширення - не менш 2 шт.;
- - RJ-45 10/100/1000 Мбіт/с для управління - не менш 1 шт.;
- - окремий RJ-45 порт для сервісних функцій - не менш 1 шт.;
- - Micro-USB порт для сервісних функцій - не менш 1 шт.;

Наявність встановлених ліцензій, розрахованих на поставлений дисковий обсяг, без обмеження числа підключаються до дискового масиву хост-серверів, які реалізують такі додаткові функції:

- Динамічне збільшення ємності тому додаванням нового або невикористаного накопичувача
- Локальна і віддалена реплікації даних засобами контролерів дискового масиву в асинхронному режимі
- Підтримка використання SSD накопичувачів в якості кеш-ємності на читання
- Моментальні знімки (снєпшоти) не менше 128 повинні бути включені в поставку
- Автоматичне балансування навантаження трафіка від хостів між двома контролерами
- Віддалений доступ по HTTPS до вбудованого в систему графічного інтерфейсу управління
- Системний лог, SNMP і email повідомлення
- Можливість централізованого управління декількома дисковими масивами і серверами. Ця функція повинна включати в себе:
  - о Централізоване управління і конфігурація декількох дискових масивів;
  - о моніторинг стану дискових масивів;
  - о перегляд інформації про розподіленому / вільному дисковому просторі;

о моніторинг і аналіз продуктивності дискових масивів;

о моніторинг стану оптичних комутаторів і адаптерів в серверах;

о Збір інвентаризаційних даних дискового масиву, серверів

о Моніторинг дискового масиву і серверів;

о Оновлення мікрокодів серверів локального сховища без доступу до мережі інтернет.

Гарантійна та сервісна підтримка, не менше - 3 роки з сервісною підтримкою на все обладнання, рівнем обслуговування 24x7 і часом відновлення працездатності протягом 24 годин з моменту відкриття сервісної заявки.

Тип сервісу - обслуговування на місці експлуатації обладнання, з заміною компонент систем, на наступний робочий день, після встановлення факту необхідності заміни.

### **Мінімально необхідні характеристики для СЗД Тип 1 - гібридна або AllFlash**

Кількість контролерів - не менш 2(двух)

Тип мережевих інтерфейсів контролерів – оптичні SFP+

Продуктивність мережевих інтерфейсів контролерів - не менш 10Gb

Кількість портів мережевих інтерфейсів для одного контролера не менш – 2 (двух)

Продуктивність пропонованої конфігурації СЗД, для режиму роботи 80% читання / 20% запис, і блоків (block size) 4К, - не менше, **8900 IOPS**.

Ємність корисна, без застосування алгоритмів оптимізації даних (компресія і подібні алгоритми), TiB (Tebibyte), - не менше **51,6 (п'ятдесят одна і шість десятих)**.

У запропонованій конфігурації дисковий масив повинен містити, не менше - 44 (сорока чотирьох) дисків формату 2,5” 1,8ТВ.

Диск гарячої заміни або аналогічна технологія резервної ємності в пулі (ax) зберігання, для швидкого відновлення цілісності масиву зберігання:

- не менше чотирьох дисків (hot-spare), для кожного типу застосовуваних в конфігурації накопичувачів і / або організованого пулу зберігання.

- Чи, не менше 1/10 резервної ємності (Spare Space) в пулі зберігання, для технологій глобального резервування ємності або аналогічних, що застосовуються для відновлення цілісності даних.

Продуктивність і ємність пропонованої конфігурації системи зберігання повинна бути підтверджена виробником, на основі інструментарію, який застосовується для розрахунку конфігурацій (Sizer) і надана в реченні учасника.

Учасник повинен забезпечити Інтеграцію системи моніторингу системи зберігання даних в єдину систему моніторингу для пропонованого серверного обладнання та системи зберігання.

### **Вимоги до сервера віртуалізації**

Сервер повинен містити елементи дублювання всіх основних компонентів серверного обладнання (вентиляторів охолодження, блоків живлення, портів введення-виведення і т.п.).

### **Вимоги до функціональних параметрів сервера:**

Підтримка для операційних систем - Microsoft Windows Server, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware ESXi

Система живлення - з функцією гарячої заміни, і режимом відмовостійкості N + 1

Система охолодження - підтримка модулів охолодження з функцією гарячої заміни, і режимом відмовостійкості N + 1 Модулі гарячої заміни – обов'язкова підтримка гарячої заміни для блоків живлення, модулі охолоди дисків.

Умови експлуатації - обов'язкова сертифікація сервера ASHRAE A4 і стале функціонування при температурі навколишнього середовища до 45 ° C

Підсистема пам'яті:

- Кількість слотів для оперативної пам'яті, не менше - 12 (дванадцять)
- підтримка функцій ECC, SDDC, ADDDC, віддзеркалення пам'яті,
- можливість розширення пам'яті до 768 ГБ

Віддалене управління:

- одночасна робота на віртуальній консолі не менше шести (включно) користувачів; підключення віддалених файлів ISO / IMG як віртуальних носіїв з використанням протоколів HTTPS (для віддаленої установки операційних систем);

- можливість моніторингу, настройки системного управління сервера, можливість конфігурації мережевих адаптерів сервера, управління живленням сервера за допомогою мобільного додатку (iOS або Android).

Наявність механізму прогнозування збоїв основних компонентів сервера - процесорів, модулів управління живленням процесорів, оперативної пам'яті, жорстких дисків, вентиляторів, блоків живлення. Інтеграція системи прогнозування збоїв з централізованою службою сервісної підтримки виробника.

Наявність комплекту для установки сервера в монтажний шафа.

Функції безпеки:

- пароль на включення сервера
- Підтримка шифрування накопичувачів
- Пароль адміністратора
- підтримка TPM модулів версій 1,2 і 2,0

Гарантійна та сервісна підтримка, не менше - 3 роки з сервісною підтримкою на все обладнання, рівнем обслуговування 24x7 і часом відновлення працездатності протягом 24 годин з моменту відкриття сервісної заявки.

Тип сервісу - обслуговування на місці експлуатації обладнання, з заміною компонент серверів, на наступний робочий день після встановлення факту необхідності заміни.

### **Мінімально необхідні характеристики віртуалізації**

Шасі - для монтажу в серверну шафу, з монтажним комплектом

Кількість процесорів - 1 (один)

Кількість ядер процесора, не менше - 6 (шість)

Частота ядра процесора, не менше - 1,9 GHz

Об'єм оперативної пам'яті, не менше - 16GB

Встановлені модулі пам'яті, не менше - 2 (два)

Накопичувач - не менше двох, ємністю 600GB 10K SAS

Тип RAID - 1

Мережеві адаптери, не менше - 2 (два)

Тип мережевих інтерфейсів адаптерів - оптичні SFP +

Продуктивність мережевих інтерфейсів адаптерів - не менше 10Gb

Кількість мережевих інтерфейсів сервера, не менше - 4 (чотири)

Комплект кабелів для забезпечення підключення харчування і всіх мережевих інтерфейсів сервера.

Довжина мережевих кабелів не менше - 3м

Довжина кабелів живлення, не менше - 2,5 м

Учасник повинен забезпечити Інтеграцію системи моніторингу серверного обладнання та системи моніторингу СГД в єдину систему моніторингу, для пропонованого рішення.

### **Вимоги з ДБЖ**

Потужність	1500ВА (1350Вт)
Топологія	Подвійне перетворення On-line
Конструктив	Для монтажу в стійку 19" / Башта. З монтажними рейками в постачанні
Діапазон вхідної напруги	160-275В (100% навантаження)

	100-275В (50% навантаження)
Вхідна частота	40-70Гц (автоматичне визначення)
Вихідна напруга при роботі від батареї	Чиста синусоїда, з можливістю налаштування 220/230/240 В
ККД в режимі подвійного перетворення	Не менше 92%
Функції енергозбереження	Наявність економічного режиму з ККД не менше 96%
Пік-фактор	До 3:1
Байпас	Вбудований байпас (з автоматичним або ручним включенням)
Можливість роботи інвертора ДБЖ при перенавантаженні	30 сек. - при навантаженні 150%; 60 сек. - при навантаженні 125%; Без обмеження часу - при навантаженні $\leq 105\%$
Час роботи від батареї при повному навантаженні	Не менше 21,3хв (1350Вт)
Можливість збільшення часу автономної роботи	Підключення не менше 5 зовнішніх батарейних блоків з автоматичним визначенням. Батареї з можливістю монтажу в стійку 19" (не більше 1U в стійці)
Тип батареї	Li-ion акумулятори з типовим терміном служби до 10 років
Діагностика батарей	Інтелектуальна система моніторингу батарей - захист від перенапруги, перенавантаження, перегріву та короткого замикання
Час перезарядки батарей	6 годин
«Гаряча» заміна батарей користувачем	Обов'язково
Максимальна енергія імпульсу що поглинається	340 Дж
Вихідні роз'єми з батарейною підтримкою	Не менше 8 типу IEC320 C13
Керовані групи розеток	Не менше 2 груп
Панель керування	Багатофункціональна консоль контролю і керування з РК-дисплеєм з колірною індикацією стану ДБЖ.



	Налаштування параметрів ДБЖ з панелі керування. Звукова сигналізація з можливістю відключення.
Комунікаційні можливості	USB, Serial RJ45. Вільний слот для встановлення додаткових плат керування.
Габарити ВШГ, не більше	128x432x590мм, 3U при монтажі в стійку
Додаткові функції	Роз'єм EPO. Багаторазовий автоматичний запобіжник. Лічильник електроенергії в кВт / год. Інтелектуальний розрахунок дати заміни батарей. Можливість оновлення прошивки.
Програмне забезпечення	В комплекті поставки
Плата мережевого керування ДБЖ	Багаторівневий доступ користувачів (чотири рівні доступу) Захист паролем Підтримка Radius В комплекті поставки
Гарантійний термін	5 років, включаючи батарею
Відповідність вимогам	CE, EAC, EN/IEC 62040-1, EN/IEC 62040-2, RCM, VDE
Сервісні центри	Наявність офіційних сервісних центрів авторизованих виробником обладнання в обласних центрах України.

**Начальник ВМТП**

**В.І. Слесаренко**